



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ambito Scolastico CE/7

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“COLLECINI – GIOVANNI XXIII”

SAN LEUCIO – CASTEL MORRONE

SCUOLA DELL'INFANZIA – SCUOLA PRIMARIA

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO AD INDIRIZZO MUSICALE

Via Giardini Reali n. 44 - 81100 Caserta

Tel. 0823/301571 –

Codice Ministeriale CEIC80800N – Codice Fiscale 93036920614

Sito Web: www.collecini.gov.it

E-Mail: ceic80800n@istruzione.it – Pec: ceic80800n@pec.istruzione.it



Prot. N. 1075./B21PON del 06/11/2018

A tutto il Personale Docente dell'I.C. “Collecini – Giovanni XXIII”;

Al sito web;

All'Albo.

OGGETTO: BANDO RECLUTAMENTO ESPERTO E TUTOR- PROROGA

di cui all'Avviso pubblico n. AOODGEFID\Prot. n.3504 del 31 marzo 2017

“Potenziamento della cittadinanza europea”.

Codice identificativo: 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-344 “Living in UE”.

CUP: E27I18000550007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Considerato che il Programma Annuale 2018 è stato approvato dal Consiglio d'Istituto;

Considerato che nel Programma Annuale 2018 è stato inserito il progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-344.

Visto il regolamento concernente le “istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche” Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, con particolare riferimento all'articolo 6, comma 4;

Visti il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e il D.P.R. 8 marzo 1999, n.275;

Vista la nota prot.n. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017 del MIUR – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali

per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. **Avviso pubblico rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per la realizzazione di Progetti di “Potenziamento della cittadinanza europea”** Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo della capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2 – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base; sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C;

Visto il Progetto all'uopo predisposto, denominato “*Living in UE*”, approvato: dal Collegio dei Docenti del 17/10/2016 verbale n. 3 e dal Consiglio d'Istituto del 26/10/2016 verbale n. 2;

Vista la trasmissione on-line, tramite la piattaforma infotelematica GPU, all'Autorità di Gestione del Piano “de quo” in data 14/06/2017 e l'inoltro del progetto/candidatura n.48442, generata dal sistema GPU e firmata digitalmente dal Dirigente Scolastico, sulla piattaforma SIF in data 20/06/2017, con attribuzione da parte del sistema del prot. n. 24915 del 20/06/2017;

Considerato che il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV:

- con nota prot. n. AOODGEFID/23605 del 23.07.2018 - ha comunicato a questa Istituzione Scolastica la singola autorizzazione del progetto e dell'impegno di spesa, attuando la sottoazione 10.2.2A definita dal seguente codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2018- 344 pari ad € 30.492,00, prevedendo come termine di conclusione delle attività didattiche il 31 agosto 2019, ed entro il 31 dicembre 2019 la sua chiusura amministrativo-contabile;

Considerato che i criteri di selezione del personale da coinvolgere sono stati adottati con delibera del Consiglio d'Istituto della seduta del 16/01/2018 verbale n. 2;

Visto **il bando Prot. N. 9448/B21PON del 06/11/2018**

Rilevata la necessità **di reclutare docenti interni per ricoprire il ruolo di esperti e di tutor così come indicato dalla nota MIUR Prot. AOODGEFID/34815 del 2 agosto 2017;**

COMUNICA

che è riaperta la procedura di selezione per il conferimento degli incarichi di **esperti e tutor** per l'attuazione delle azioni di formazione riferite al progetto “*Living in UE*” nell'ambito dell' Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. –Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo della capacità dei docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2 – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base; sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C; codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-344.

Il presente avviso è rivolto a:

- 1. Personale interno in servizio presso l'Istituto Comprensivo Statale “Collecini – Giovanni XXIII” destinatario di lettera d'incarico.**

Articolo 1

Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione di una graduatoria di esperti e tutor ai quali affidare le azioni di formazione volte al miglioramento e potenziamento delle competenze di cittadinanza degli allievi da attivare in questo Istituto nel periodo dal 15/11/2018 al 30/03/2019, per i seguenti percorsi formativi:

Modulo 2

Numero corsi: 1;

Tipologia di modulo: Cittadinanza Europea propedeutica al 10.2.3B;

Titolo del modulo: Euro tour building

Descrizione: questo modulo progettuale, volto alla conoscenza, valorizzazione e promozione in chiave innovativa dell'Unione Europea, del suo territorio europeo e dei fenomeni geografici principali attraverso l'ausilio dello strumento Tour builder di Google e di blogspot.com per la creazione del blog del corso.

Tempi: il modulo prevede 15 incontri di 2 ore ciascuno per un totale di 30 ore;

Destinatari: 20 allievi, fino ad un massimo di 25, delle classi della scuola secondaria di primo grado plesso di Castel Morrone;

Sede del corso: plesso Castel Morrone.

Art. 2.

Figure professionali richieste

| MODULO | TITOLO DI ACCESSO PER ESPERTO | QUALIFICA DI ACCESSO RUOLO DI TUTOR |
|---------------------------|---|--|
| Euro tour building | Docente di scuola secondaria di primo grado abilitato nella classe di concorso Lingua Straniera (A025) assegnato, per l'a.s. 2018/19 al plesso di Castel Morrone, con almeno 5 anni di ruolo. | Docente di scuola secondaria assegnato, per l'a.s. 2018/19, al plesso di Castel Morrone. |

Art. 3

Requisiti generali di ammissione e modalità di valutazione della candidatura

Verrà effettuata una valutazione e selezione dei curricula presentati a cura di una commissione all'uopo nominata dopo la scadenza dell'avviso, assegnando un punteggio secondo la griglia di valutazione dei titoli adottata con delibera del Consiglio d'Istituto della seduta del 16/01/2018 verbale n. 2 per il reclutamento degli esperti e tutor.

Ogni esperto e tutor potrà presentare la propria candidatura per tutti i moduli previsti, l'amministrazione si riserva di attribuire un massimo di 2 moduli per ogni esperto e per ogni tutor. Si evidenzia, inoltre, che la valutazione dei titoli e delle esperienze sarà effettuata anche in presenza di un solo curriculum prodotto nei termini.

In ogni caso, per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre, attraverso l'Allegato n. 3 apposita dichiarazione di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;

- essere in possesso dei requisiti essenziali per effettuare attività di docenza nelle discipline per le quali si candida.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. 5. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Art. 4

PRINCIPALI COMPITI DEGLI ESPERTI E DEI TUTOR DEI SINGOLI MODULI

L'Esperto ha il compito di:

- progettare (in collaborazione con il tutor della struttura pedagogica/organizzativa del modulo formativo) obiettivi, competenze, attività, prove di verifica, percorsi operativi e traguardi;
- predisporre i materiali didattici;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e/o in itinere e/o conclusivi;
- partecipare all'eventuale evento o manifestazione di fine progetto;
- svolgere attività di docenza;
- verificare, in riferimento al proprio modulo, le competenze in ingresso dei destinatari al fine di accertare eventuali competenze già in possesso ed attivare misure adeguate;
- stilare prove di verifica degli apprendimenti intermedi e finali;
- predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e consegnare ogni documentazione utile;
- accompagnare eventualmente gli allievi in uscite sul territorio;
- richiedere il materiale necessario allo svolgimento delle attività didattiche, sulla base del capitolo finanziario a disposizione (sezione Costi di gestione di ciascun modulo formativo).

Il Tutor ha il compito di:

- partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione dei progetti formativi;
- affiancare gli esperti durante gli incontri formativi, secondo il calendario stabilito;
- sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico metodologico, relazionale, ecc., supportandoli anche nell'elaborazione di documentazione e ad attività di ricerca anche on line;
- coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
- sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal dispositivo formativo;
- raccogliere la presenza all'incontro di ciascun corsista ai fini dell'attestazione finale;
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR e dall' INVALSI;
- compilare le sezioni di competenza della piattaforma di gestione GPU.

Art. 5

Compensi

Il compenso orario esperto

Il compenso orario massimo per gli esperti interni, come stabilito dalla nota ministeriale prot. n. AOODGEFID/34815 del 2 agosto 2017, è pari € 70,00 lordo stato; tale compenso comprende tutti gli oneri

fiscali, previdenziali e assistenziali a carico di ambedue le parti (Amministrazione e Esperto) come previsto dal CNL tabella 5 personale docente interno. Il compenso potrà subire variazioni in proporzione al numero di alunni effettivamente frequentanti, e sarà corrisposto ad avvenuta liquidazione da parte dell'Autorità di Gestione dei fondi relativi all'azione.

Il compenso orario tutor

Il compenso orario massimo per i tutor e per le figure aggiuntive, come stabilito dalla nota ministeriale prot. n. AOODGEFID/34815 del 2 agosto 2017, è pari € 30,00 lordo stato, tale compenso comprende tutti gli oneri fiscali, previdenziali e assistenziali a carico di ambedue le parti (Amministrazione e Lavoratore) come previsto dal CNL tabella 5 personale docente interno. Il compenso potrà subire variazioni in proporzione al numero di alunni effettivamente frequentanti, e sarà corrisposto ad avvenuta liquidazione da parte dell'Autorità di Gestione dei fondi relativi all'azione.

Art. 6

Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie

Ogni esperto e ogni tutor potrà presentare domanda per tutti i moduli indicati nella tabella di cui all'art. 1 del presente avviso (l'amministrazione si riserva di attribuire un massimo di 2 moduli per ogni esperto e per ogni tutor). All'interno del presente progetto, le figura di esperto-tutor sono inconciliabili. La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati nel modello di candidatura. Il personale Docente appartenente a questa istituzione scolastica presenterà la propria candidatura attraverso l'Allegato 1, come esperto, Allegato 2 come tutor. Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione, copia di un documento di identità valido, dichiarazione attraverso allegato n.3, griglia di valutazione allegato n. 4 e il curriculum vitae in formato Europeo che dovrà essere prodotto e sottoscritto con espressa dichiarazione di responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/00 art. 21; 47; 76, compreso di autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 196/2003 e s.m.i.e. **La domanda di partecipazione dovrà pervenire, entro e non oltre, le ore 12:00 del 07/12/2018, settimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso, in formato digitale, esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica – ceic80800n@istruzione.it firmata digitalmente oppure firmata in originale e scansionata. In alternativa in formato cartaceo al protocollo dell'Istituto Comprensivo “Collecini – Giovanni XXIII” Via Giardini reali n. 44 San Leucio.** L'Amministrazione declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. La Commissione di valutazione sarà nominata successivamente alla scadenza del presente avviso. Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito internet della Scuola <http://www.collecini.gov.it/>. Le condizioni di svolgimento dei corsi (monte ore, sedi, orari, programmi, etc.) verranno stabilite di volta in volta dalla Scuola sede di corso e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.

Articolo 7

Validità temporale della selezione.

Le graduatorie predisposte tramite il presente avviso saranno utilizzate per tutte le iniziative formative che riguarderanno il progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-344.

Articolo 8

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, Prof. Antonio Varriale.

Articolo 9

Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Articolo 10

Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica www.collecini.gov.it

F.to

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Antonio Varriale

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993)*