



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI **pon**
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ambito Scolastico CE/7
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"COLLECINI - GIOVANNI XXIII"
SAN LEUCIO - CASTEL MORRONE
SCUOLA DELL'INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA
SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO AD INDIRIZZO MUSICALE
Via Giardini Reali n. 44 - 81100 Caserta
Tel. 0823/301571 -
Codice Ministeriale CEIC80800N - Codice Fiscale 93036920614
Sito Web: www.collecini.edu.it
E-Mail: ceic80800n@istruzione.it - Pec: ceic80800n@pec.istruzione.it



CODICE CUP: CUP E27I18000560007

Prot. N. 7370/I/9 del 16/09/2019

A tutto il Personale Docente dell'I.C. "Collecini – Giovanni XXIII";

Al sito web;

All'Albo.

OGGETTO: BANDO RECLUTAMENTO Refernte della valutazione di cui all'Avviso MIUR prot. n. 3504 del 31/03/2017 - FSE –“Potenziamento della Cittadinanza Europea”.
CODICE PROGETTO: 10.2.3B-FSEPON-CA-2018-298 “Clil in Spain + French”.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Considerato** che il Programma Annuale 2018 è stato approvato dal Consiglio d'Istituto;
- Considerato** che nel Programma Annuale 2018 è stato inserito il progetto 10.2.3B-FSEPON-CA-2018-298
- Visto** il regolamento concernente le “istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche” Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, con particolare riferimento all'articolo 6, comma 4;
- Visti** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e il D.P.R. 8 marzo 1999, n.275;
- Visto** VISTO l'Avviso pubblico Prot. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017 “Potenziamento della Cittadinanza europea”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. (Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea- propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C. Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), anche a

potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus + 10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL - 10.2.3C - Mobilità transnazionale.

- Visto** il Progetto all'uopo predisposto, denominato "Clil in Spain+French", approvato dal Collegio dei Docenti del 17/10/2016 verbale n. 3 e dal Consiglio d'Istituto del 28/10/2016 verbale n. 2;
- Vista** la nota MIUR AOODGEFID 23605 DEL 23/07/2018 con la quale la Direzione generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e er l'innovazione digitale - Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo "Clil in Spain e French" Codice Identificativo 10.2.3B-FSEPON-CA-2018-298 pari a 20.328,00;
- Viste** le indicazioni della Nota prot. DGEFID\4496 del 18/02/2019 in merito alla "DEFINIZIONE DELLA TEMPISTICA PER LA REALIZZAZIONE E L'ALLINEAMENTO DELLA CHIUSURA DEI PROGETTI", ribadite dalla Nota prot. DGEFID\14872 del 13/05/2019,
- Considerato** che le "CONDIZIONI MINIME PER AMMISSIBILITA' RICHIESTA DI PROROGA" sono quelle "... di avere effettuato tutte o in parte le ore di formazione previste per il modulo propedeutico (10.2.2A) sia per il progetto 10.2.3B che per il progetto 10.2.3C".
- Preso atto** che l'I.C. "Collecini – Giovanni XXIII ha terminato i due Moduli: Living in UE ed Euro tour building rispettivamente il 05/06/2019 ed 06/06/2019, chiudendo così di fatto il progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-344 propedeutico a quello menzionato in oggetto;
- Vista** la richiesta di proroga inviata il 28/06/2019 Prot. N. 6146/I/9
- Vista** la nota del MIUR Prot. n. 22667 del 01/07/2019 che autorizza la proroga richiesta per la conclusione del progetto codice 10.2.3B-FSEPON-CA-2018-298 al 20/12/2019.
- Visto** il Regolamento reclutamento esperti esterni approvato dal Consiglio d'Istituto in data 22/01/2019;
- Rilevata** la necessità di reclutare un docente interno per ricoprire il ruolo di Referente della valutazione così come indicato dalla nota MIUR Prot. AOODGEFID/34815 del 2 agosto 2017;
- Considerata** l'urgenza di concludere le attività didattiche dei due moduli del progetto entro il 20/12/2019;

EMANA

il presente avviso pubblico avente per oggetto la formazione, mediante procedura comparativa dei titoli di una graduatoria un referente della valutazione per l'attuazione delle azioni finalizzate ai percorsi di potenziamento della Cittadinanza europea di cui all'Obiettivo Specifico 10.2 - Sottoazione 10.2.2.A Competenze di base (Modulo obbligatorio e propedeutico sulla cittadinanza europea), Sottoazione 10.2.3B e Sottoazione 10.2.3C del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" per il periodo di programmazione 2014-2020 - progetto 10.2.3B-FSEPON-CA-2018-298 intitolato "Clil in Spain+ French".

Il presente avviso è rivolto a:

1. Personale in servizio presso l'I.C. "Collecini – Giovanni XXIII"

Articolo 1

Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione di una graduatoria di referenti della valutazione al quale affidare le azioni di gestione, realizzazione, supporto, valutazione e monitoraggio dei percorsi volti

al potenziamento della Cittadinanza europea da attivare in questo Istituto nel periodo dal 01/10/2019 al 20/12/2019, per i seguenti percorsi formativi:

Modulo 1

Numero corsi: 1;

Tipologia di modulo: Potenziamento linguistico e CLIL;

Titolo del modulo: **Francophones pour passion**

Descrizione: Conoscere una lingua straniera apre orizzonti insperati, avvicina a culture diverse e unisce nel comunicare e conoscersi. Lo scopo di questo modulo è rendere lo studio della lingua francese divertente ma allo stesso tempo educativo. Offrire agli studenti situazioni nelle quali possano relazionarsi e che attirino il loro interesse verso il francese, creando in loro fiducia nel comunicare in una tra le lingue più parlate al mondo, utilizzando role play e problem solving.

Tempi: il modulo prevede 20 incontri di 3 ore ciascuno per un totale di 60 ore;

Destinatari: 19 allievi, fino ad un massimo di 25, delle classi della scuola secondaria di primo grado **Sede del corso:** plesso “Castel Morrone”

Modulo 2

Numero corsi: 1;

Tipologia di modulo: Potenziamento linguistico e CLIL;

Titolo del modulo: **Hola... Europa!**

Descrizione: Conoscere una lingua straniera apre orizzonti insperati, avvicina a culture diverse e unisce nel comunicare e conoscersi. Lo scopo di questo modulo è rendere lo studio della lingua spagnola divertente ma allo stesso tempo educativo. Offrire agli studenti situazioni nelle quali possano relazionarsi e che attirino il loro interesse verso il francese, creando in loro fiducia nel comunicare in una tra le lingue più parlate al mondo, utilizzando role play e problem solving.

Tempi: il modulo prevede 20 incontri di 3 ore ciascuno per un totale di 60 ore;

Destinatari: 20 allievi, fino ad un massimo di 25, della scuola secondaria di primo grado

Sede del corso: plesso “San Leucio”

Art. 2.

Figure professionali richieste

Un Docente che abbia una adeguata e comprovata competenza informatica, psico-pedagogica e docimologica.

Art. 3

Requisiti generali di ammissione e modalità di valutazione della candidatura

Verrà effettuata una valutazione e selezione dei curricula presentati a cura di una commissione all'uopo nominata dopo la scadenza dell'avviso, assegnando un punteggio secondo la griglia di valutazione dei titoli allegata al Regolamento per il reclutamento degli esperti/tutor.

A parità di punteggio precede in graduatoria il candidato più giovane.

Si evidenzia, inoltre, che la valutazione dei titoli e delle esperienze sarà effettuata anche in presenza di un solo curriculum prodotto nei termini.

In ogni caso, per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre, attraverso l'**Allegato n. 2** apposita dichiarazione di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali per effettuare attività di docenza nelle discipline per le quali si candida.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. 5. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Art. 4

PRINCIPALI COMPITI DEL REFERENTE DELLA VALUTAZIONE

- 1) Provvedere (in collaborazione) con il DS e il DSGA alla redazione di avvisi, bandi, gare per il reclutamento del personale e delle associazioni\agenzie occorrenti per la realizzazione del progetto, secondo le vigenti normative, fino all'incarico o ai contratti
- 2) Provvedere al materiale di consumo e alle altre necessità ricadenti nelle spese di gestione;
- 3) Inserire in piattaforma gli incarichi di tutto il personale selezionato, interno\esterno;
- 4) Caricare tutta la documentazione prodotta e occorrente in piattaforma previa opportuna scannerizzazione;
- 5) Occuparsi delle opportune azioni di pubblicità;
- 6) Controllare che le schede di osservazione nella sezione documentazione e ricerca siano state caricate dai tutor;
- 7) Verificare la compilazione e la congruenza dei DATA SHEET da parte delle figure di sistema;
- 8) coordinare le attività valutative inerenti tutto il piano della scuola;
- 9) costituire un punto di collegamento con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma, in particolar modo con l'INVALSI;
- 10) curare la tempestività, l'integrità e la completezza dell'immissione dei dati richiesti dal Sistema Informativo e il loro costante aggiornamento inserendo in piattaforma report e statistiche di sua competenza;
- 11) Valutare la coerenza dei percorsi formativi con il PTOF;
- 12) Relazionare al Collegio Docenti i risultati raggiunti.
- 13) Aiutare tutor ed esperto a definire la struttura del modulo;
- 14) Aiutare tutor ed esperto a definire il calendario e a caricarlo in piattaforma;
- 15) Verificare la fattibilità e congruenza dei vari calendari;
- 16) Definire gli spazi da dedicare al progetto;

- 17) Aiutare il Tutor ad inviare le credenziali all'esperto;
- 18) Aiutare il tutor a inserire gli alunni in piattaforma
- 19) Aiutare il tutor ad inserire le schede richieste agli alunni;
- 20) Aiutare il tutor ad inviare le credenziali agli alunni;
- 21) Aiutare il tutor ad aiutare l'esperto nei proprio compiti;
- 22) Dare l'avvio ai moduli;
- 23) Aiutare il tutor alla gestione delle assenze\presenze e quant'altro richiesto dalla piattaforma;
- 24) Chiudere il corso e generare gli attestati.

Art. 5

Compensi

Il compenso orario massimo per il valutatore, come stabilito dalla nota ministeriale prot. n. AOODGEFID/34815 del 2 agosto 2017, è pari € 23,22 lordo stato per un impegno di 54 ore. Tale compenso comprende tutti gli oneri fiscali, previdenziali e assistenziali a carico di ambedue le parti (Amministrazione e Esperto) come previsto dal CNL tabella 5 personale docente interno. Il compenso potrà subire variazioni in proporzione al numero di alunni effettivamente frequentanti, e sarà corrisposto ad avvenuta liquidazione da parte dell'Autorità di Gestione dei fondi relativi all'azione.

Art. 6

Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie

All'interno del presente progetto, le figura di esperto-tutor, esperto-figura aggiuntiva e tutor – figura aggiuntiva sono inconciliabili. La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati nel modello di candidatura. Il personale Docente presenterà la propria candidatura attraverso l'**Allegato 1**. Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione, copia di un documento di identità valido, dichiarazione attraverso **Allegato n.2**, griglia di valutazione **Allegato n. 3** e il curriculum vitae in formato Europeo che dovrà essere prodotto e sottoscritto con espressa dichiarazione di responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/00 art. 21; 47; 76, compreso di autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 196/2003 e s.m.i.e. **La domanda di partecipazione dovrà pervenire, entro e non oltre, le ore 12:00 del 23/09/2019, settimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso, in formato digitale, esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica – ceic80800n@istruzione.it firmata digitalmente oppure firmata in originale e scansionata. In alternativa in formato cartaceo al protocollo dell'Istituto Comprensivo "Collecini – Giovanni XXIII" Via Giardini reali n. 44 San Leucio.** L'Amministrazione declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. La Commissione di valutazione sarà nominata successivamente alla scadenza del presente avviso. Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito internet della Scuola <http://www.collecini.edu.it/>. Le condizioni di svolgimento del corso (monte ore, sedi, orari, programmi, etc.) verranno stabilite di volta in volta dalla Scuola sede di corso e dovranno essere accettate incondizionatamente dall'interessato.

Articolo 7

Validità temporale della selezione.

La graduatoria predisposta tramite il presente avviso sarà utilizzata per tutte le iniziative formative che riguarderanno il progetto 10.2.3B-FSEPON-CA-2018-298.

Articolo 8

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, Prof. Antonio Varriale.

Articolo 9

Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Articolo 10

Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica www.collecini.edu.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PROF. ANTONIO VARRIALE

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993