



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI **pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

Ambito Scolastico CE/7

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“COLLECINI – GIOVANNI XXIII”

SAN LEUCIO – CASTEL MORRONE

SCUOLA DELL'INFANZIA – SCUOLA PRIMARIA

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO AD INDIRIZZO MUSICALE

Via Giardini Reali n. 44 - 81100 Caserta

Tel. 0823/301571 –

Codice Ministeriale CEIC80800N – Codice Fiscale 93036920614

Sito Web: [www.collecini.gov.it](http://www.collecini.gov.it)

E-Mail: [ceic80800n@istruzione.it](mailto:ceic80800n@istruzione.it) – Pec: [ceic80800n@pec.istruzione.it](mailto:ceic80800n@pec.istruzione.it)



**Prot. N. 9430/B21 del 06/11/2018**

**A tutto il Personale Docente dell'I.C. “Collecini – Giovanni XXIII”;**

**Al sito web;**

**All'Albo.**

**OGGETTO: BANDO DI RECLUTAMENTO FIGURA DI SUPPORTO**

di cui all'Avviso pubblico n. AOODGEFID/Prot. n.1953 del 21 febbraio 2017.

“Potenziamento delle Competenze di base”

Codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-CA-2017-663.

CUP: E24C18000030007

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Considerato** che il Programma Annuale 2018 è stato approvato dal Consiglio d'Istituto;

**Considerato** che nel Programma Annuale 2018 è stato inserito il progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2017-663;

**Visto** il regolamento concernente le “istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche” Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, con particolare riferimento all'articolo 6, comma 4;

**Visti** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e il D.P.R. 8 marzo 1999, n.275;

**Vista** la nota prot. n. AOODGEFID/1953 del 21 febbraio 2017 del MIUR – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per

l'apprendimento" 2014-2020. **Avviso pubblico rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per la realizzazione di Progetti di "Competenza di base in chiave innovativa"** Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – miglioramento delle competenze chiavi degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo della capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2 – Azioni di integrazione e di potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.);

**Visto** il Progetto all'uopo predisposto, denominato "*Una scuola per tutti*", approvato: dal Collegio dei Docenti del 17/10/2016 verbale n. 3 e dal Consiglio d'Istituto del 28/10/2016 verbale n. 2;

**Vista** la trasmissione on-line, tramite la piattaforma infotelematica GPU, all'Autorità di Gestione del Piano "*de quo*" in data 12/05/2017 e l'inoltro del progetto/candidatura n. 44722, generata dal sistema GPU e firmata digitalmente dal Dirigente Scolastico, sulla piattaforma SIF in data 19/05/2017, con attribuzione da parte del sistema del prot. n. 7785 del 19/05/2017;

**Considerato** che il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV:

- con nota prot. n. AOODGEFID/38439 del 29.12.2017 ha pubblicato le graduatorie definitive nazionali dei suddetti Progetti PON/FSE;
- con nota prot. n. AOODGEFID/38445 del 29.12.2017 ha autorizzato i suddetti Progetti PON/FSE per la Regione Campania;
- con nota prot. n. AOODGEFID/195 del 10.01.2018 - ha comunicato a questa Istituzione Scolastica la singola autorizzazione del progetto e dell'impegno di spesa, attuando la sottoazione 10.2.2A definita dal seguente codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2017-663 pari ad € 44.905,20, prevedendo come termine di conclusione delle attività didattiche il 31 agosto 2019, ed entro il 31 dicembre 2019 la sua chiusura amministrativo-contabile;

**Considerato** che gli OO CC si sono espressi relativamente ai criteri di selezione del personale da Coinvolgere;

**Rilevata** la necessità di reclutare un docente interno per ricoprire il ruolo di **figura di supporto al gruppo di coordinamento** così come indicato dalla nota MIUR Prot. AOODGEFID/34815 del 2 agosto 2017;

#### **EMANA**

il presente avviso pubblico avente per oggetto la formazione, mediante procedura comparativa dei titoli, di una graduatoria di **figura di supporto** al gruppo di coordinamento del progetto "*Una scuola per tutti*" nell'ambito dell'Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo della capacità dei docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e di potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) codice progetto:10.2.2A-FSEPON-CA-2017-663.

Il presente avviso è rivolto a:

- 1) **Personale interno in servizio presso l'Istituto Comprensivo Statale "Collecini – Giovanni XXIII" destinatario di lettera d'incarico;**

## Articolo 1

### Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione di una graduatoria di referenti per la valutazione al quale affidare le azioni di valutazione e monitoraggio dei percorsi volti al miglioramento e potenziamento delle competenze di base degli allievi da attivare in questo Istituto nel periodo dal 15/11/2018 al 30/03/2019, per i seguenti percorsi formativi:

#### Modulo 1

**Numero corsi:** 1;

**Tipologia di modulo:** Lingua madre

**Titolo del modulo:** Leggere libera...mente e scrivere creativa...mente (storytelling);

**Descrizione:** il progetto si propone di migliorare i livelli di competenza degli alunni in italiano attraverso la realizzazione di uno storytelling, proposta didattica capace di stimolare un uso più avanzato e raffinato delle potenzialità, delle competenze e delle capacità già acquisite dagli alunni. Il digital storytelling, tecnica di narrazione che consiste nell'organizzazione dei contenuti digitali in un sistema coerente retto da una struttura narrativa, ha un alto potenziale in ambito didattico ed educativo in quanto, unendo al linguaggio verbale la possibilità di utilizzare video, audio, immagini e mappe, esalta il potere metaforico del racconto. Verranno utilizzate metodologie didattiche quali: webquest, flipped classroom, cooperative learning al fine di agire sugli obiettivi di processo per raggiungere le priorità strategiche individuate nel RAV.

**Tempi:** il modulo prevede 15 incontri di 2 ore ciascuno per un totale di 30 ore;

**Destinatari:** 19 Allievi, fino ad un massimo di 25, delle classi della scuola **Primaria plesso Sala/Briano;**

**Sede del corso:** plesso Briano/Sala

#### Modulo 2

**Numero corsi:** 1;

**Tipologia di modulo:** Lingua madre;

**Titolo del modulo:** L'atelier del giornalista

**Descrizione:** Il laboratorio di giornalismo è una delle attività che, da sempre, suscita un notevole interesse nei ragazzi. Oggi le enormi potenzialità fornite dalle nuove tecnologie rendono agevole la realizzazione di questo lavoro, senza contare che, in una società che evolve e in cui la comunicazione è parte fondamentale della vita dei ragazzi sotto forma di chat e forum, rimanere ancorati alla modalità cartacea significa essere ignorati. L'idea di base di questo modulo è di utilizzare la multimedialità per realizzare la redazione di un blog quale valido supporto alla pratica didattica per il consolidamento delle competenze di base della lingua italiana e come stimolo per approfondire i contenuti di tutte le altre discipline. Questo tipo di modulo permette infatti di spaziare in quasi tutte quelle che sono le competenze linguistiche che dovrebbero costituire il curriculum di ogni allievo. Con questo laboratorio si passa, infatti, con i vari percorsi di lettura e di scrittura, dal testo espositivo a quello argomentativo; si prendono in considerazione inoltre vari tipi di linguaggio e si promuovono competenze e abilità quali l'uso del computer, la rilevazione di dati tramite sondaggi, la tabulazione e la rappresentazione grafica degli stessi, ecc. Questo modulo favorirà, inoltre, l'incremento dell'autostima, il superamento del terrore della pagina bianca da cominciare a scrivere, l'ampliamento del lessico, il coinvolgimento emotivo degli alunni.

**Tempi:** il modulo prevede 15 incontri di 2 ore ciascuno per un totale di 30 ore;

**Destinatari:** 19 allievi, fino ad un massimo di 25, delle classi della **scuola secondaria di primo grado plesso di Casola;**

**Sede del corso:** Casola

#### Modulo 3

**Numero corsi:** 1

**Tipologia di modulo:** Lingua madre;

**Titolo del modulo:** Raccontare magica...mente

**Descrizione:** La scelta della scrittura creativa abbraccia numerose motivazioni di ordine: motivazionale, Espressivo, quindi linguistico- comunicativo-relazionale -cognitivo,

#### ATTIVITÀ

- Raccontare storie da diversi punti di vista.
- Il gioco dei perché: nell'analisi delle storie, trovare una serie di cause congruenti ad un unico effetto.
- Inventare testi partendo da una serie di elementi; riprogettare nuovi oggetti o ambienti.
- Individuare gli elementi che costituiscono strutture testuali di vario genere.
- Invertire il tempo di una storia; una descrizione da statica a dinamica; la funzione dei personaggi;
- Similitudini, metafore, personificazioni, immaginare cose, persone, animali

**Tempi:** il modulo si articola in 15 incontri di 2 ore ciascuno per un totale di 30 ore.

**Destinatari:** 19 Allievi, fino ad un massimo di 25, della scuola **Primaria plesso Ercole;**

**Sede del corso:** Plesso Ercole

### Modulo 4

**Numero Corsi:** 1

**Tipologia di modulo:** Matematica

**Titolo del modulo:** Giocomatica

**Descrizione:** Il modulo formativo si propone di avvicinare i bambini all'uso pratico della matematica di base nella risoluzione di problemi che emergono nella quotidianità. Si vuole quindi, attraverso il recupero e il potenziamento della matematica, realizzare il successo formativo e consentire il recupero e il consolidamento delle fondamentali abilità di base, intervenendo sulle potenzialità degli alunni coinvolti.

Il modulo prevede l'attivazione di Laboratori per la realizzazione di giochi matematici e attività alternative

**Tempi:** il modulo si articola in 15 incontri di 2 ore ciascuno per un totale di 30 ore.

**Destinatari:** 19 Allievi, fino ad un massimo di 25, della **scuola Primaria plesso Ercole;**

**Sede del corso:** Plesso Ercole

### Modulo 5

**Numero Corsi:** 1

**Tipologia di modulo:** Matematica

**Titolo del modulo:** Dal concreto all'astratto

**Descrizione:** Il modulo formativo si propone di avvicinare i bambini all'uso pratico della matematica di base nella risoluzione di problemi che emergono nella quotidianità. Si vuole quindi, attraverso il recupero e il potenziamento della matematica, realizzare il successo formativo e consentire il recupero e il consolidamento delle fondamentali abilità di base, intervenendo sulle potenzialità degli alunni coinvolti.

Il modulo prevede l'attivazione di Laboratori per la realizzazione di giochi matematici e attività alternative

**Tempi:** il modulo si articola in 15 incontri di 2 ore ciascuno per un totale di 30 ore.

**Destinatari:** 19 Allievi, fino ad un massimo di 25, della scuola **secondaria di primo grado plesso Castel Morrone;**

**Sede del corso:** Plesso Castel Morrone;

### Modulo 6

**Numero Corsi:** 1

**Tipologia di modulo:** Scienze;

**Titolo del modulo:** A caccia di esperimenti

**Descrizione:** Il modulo formativo intende offrire l'opportunità di interagire adeguatamente in contesti culturali e sociali diversi, il progetto si propone di incrementare le principali abilità richieste della competenza linguistica L2 e delle abilità di mediazione e comprensione interculturale, con la finalità di contribuire ad arricchire il bagaglio cognitivo degli allievi e ponendo le basi di un'educazione interculturale.

Il modulo prevede l'attivazione di Laboratori per la realizzazione di giochi matematici e attività alternative;

**Tempi:** il modulo si articola in 15 incontri di 2 ore ciascuno per un totale di 30 ore.

**Destinatari:** 19 Allievi, fino ad un massimo di 25, della scuola **secondaria di primo grado della sede centrale di San Leucio;**

**Sede del corso:** Plesso San Leucio Centrale.

## **Modulo 7**

**Numero corsi:** 1

**Tipologia di modulo:** Lingua straniera;

**Titolo del modulo:** Fly with English;

**Descrizione:** Il modulo formativo intende offrire l'opportunità di interagire adeguatamente in contesti culturali e sociali diversi, il progetto si propone di incrementare le principali abilità richieste della competenza linguistica L2 e delle abilità di mediazione e comprensione interculturale, con la finalità di contribuire ad arricchire il bagaglio cognitivo degli allievi e ponendo le basi di un'educazione interculturale.

**Tempi:** il modulo si articola in 15 incontri di 2 ore ciascuno per un totale di 30 ore.

**Destinatari:** 19 Allievi, fino ad un massimo di 25, della delle **quarte della scuola Primaria dei plessi Patturelli e Puccianiello;**

**Sede del corso:** Plesso San Leucio Centrale.

## **Modulo 8**

**Numero corsi:** 1

**Tipologia di modulo:** Lingua straniera;

**Titolo del modulo:** Let's speak English;

**Descrizione:** Il modulo formativo intende offrire l'opportunità di interagire adeguatamente in contesti culturali e sociali diversi, il progetto si propone di incrementare le principali abilità richieste della competenza linguistica L2 e delle abilità di mediazione e comprensione interculturale, con la finalità di contribuire ad arricchire il bagaglio cognitivo degli allievi e ponendo le basi di un'educazione interculturale.

**Tempi:** il modulo si articola in 15 incontri di 2 ore ciascuno per un totale di 30 ore.

**Destinatari:** 19 Allievi, fino ad un massimo di 25, della **scuola primaria dei plessi Patturelli e Puccianiello;**

**Sede del corso:** Plesso San Leucio Centrale;

## **Modulo 9**

**Numero corsi:** 1

**Tipologia di modulo:** Lingua straniera;

**Titolo del modulo:** I can speak english;

**Descrizione:** Il modulo formativo intende offrire l'opportunità di interagire adeguatamente in contesti culturali e sociali diversi, il progetto si propone di incrementare le principali abilità richieste della competenza linguistica L2 e delle abilità di mediazione e comprensione interculturale, con la finalità di contribuire ad arricchire il bagaglio cognitivo degli allievi e ponendo le basi di un'educazione interculturale.

**Tempi:** il modulo si articola in 15 incontri di 2 ore ciascuno per un totale di 30 ore.

**Destinatari:** 19 Allievi, fino ad un massimo di 25, della **scuola Primaria di Castel Morrone;**

**Sede del corso:** Plesso Castel Morrone sede centrale;

Per ogni modulo sarà individuato un esperto e un tutor a cui affidare un incarico di docenza per un monte ore complessivo di 30.

## **Art. 2**

### **Importo**

Per le ore che verranno assegnate il compenso previsto è quello determinato in euro 23,22/ora onnicomprensivo di ogni onere e contributo così come da CCNL.

### **Art. 3**

#### **Natura dell'incarico**

L'incarico da assegnare prevede la gestione/realizzazione/supporto al progetto di cui all'oggetto.

### **Art. 4**

#### **Durata dell'incarico**

L'incarico avrà durata dalla data della lettera di incarico fino al termine delle attività previste dal progetto e comunque non oltre il 30/08/2019.

### **Art. 5**

#### **Ore di incarico e risorse economiche**

L'incarico o gli incarichi attribuiti (rapportati alle ore da prestare) troveranno copertura finanziaria nell'area "spese di gestione" di ogni progetto. L'incarico prevede n 88 ore da prestare in orario extracurriculare, al di fuori di ogni altro incarico di servizio.

### **Art. 6.**

#### **Figure professionali richieste**

Un Docente che abbia adeguate e comprovate competenze informatiche- organizzative -gestionali e progettuali e sappia utilizzare la piattaforma GPU.

### **Art. 7**

#### **Requisiti generali di ammissione e modalità di valutazione della candidatura**

Verrà effettuata una valutazione e selezione dei curricula presentati a cura di una commissione all'uopo nominata dopo la scadenza dell'avviso, assegnando un punteggio secondo la griglia di valutazione dei titoli allegata al Regolamento di istituto adottato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 16/01/2018 verbale n. 2. Si evidenzia, inoltre, che la valutazione dei titoli e delle esperienze sarà effettuata anche in presenza di un solo curriculum prodotto nei termini.

A parità di punteggio precede in graduatoria il candidato più giovane.

La figura di supporto non è compatibile con quella di tutor ed esperto.

In ogni caso, per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre, attraverso l'Allegato n. 3 apposita dichiarazione di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali per effettuare attività di docenza nelle discipline per le quali si candida.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del

contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. 5. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

### **COMPITI DELLA FIGURA DI SUPPORTO AL GRUPPO COORDINAMENTO**

- 1) Provvedere (in collaborazione) con il DS e il DSGA alla redazione di avvisi, bandi, gare per il reclutamento del personale e delle associazioni\agenzie occorrenti per la realizzazione del progetto, secondo le vigenti normative, fino all'incarico o ai contratti
- 2) Provvedere al materiale di consumo e alle altre necessità ricadenti nelle spese di gestione;
- 3) Inserire in piattaforma gli incarichi di tutto il personale selezionato, interno\esterno;
- 4) Caricare tutta la documentazione prodotta e occorrente in piattaforma previa opportuna scannerizzazione;
- 5) Occuparsi delle opportune azioni di pubblicità;
- 6) Controllare che le schede di osservazione nella sezione documentazione e ricerca siano state caricate dai tutor;
- 7) Verificare la compilazione e la congruenza dei DATA SHEET da parte delle figure di sistema;
- 8) Collaborare con il referente della valutazione a coordinare gestire e caricare i materiali occorrenti;
- 9) Provvedere ad inviare le credenziali a tutor ed esperti.
- 10) Aiutare tutor ed esperto a definire la struttura del modulo;
- 11) Aiutare tutor ed esperto a definire il calendario e a caricarlo in piattaforma;
- 12) Verificare la fattibilità e congruenza dei vari calendari;
- 13) Definire gli spazi da dedicare al progetto;
- 14) Aiutare il Tutor ad inviare le credenziali all'esperto;
- 15) Aiutare il tutor a inserire gli alunni in piattaforma
- 16) Aiutare il tutor ad inserire le schede richieste agli alunni;
- 17) Aiutare il tutor ad inviare le credenziali agli alunni;
- 18) Aiutare il tutor ad aiutare l'esperto nei proprio compiti;
- 19) Dare l'avvio ai moduli;
- 20) Aiutare il tutor alla gestione delle assenze\presenze e quant'altro richiesto dalla piattaforma;
- 21) Chiudere il corso e generare gli attestati.

### **Art. 8**

#### **Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie**

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati nel modello di candidatura (Allegato n.5). Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione, copia di un documento di identità valido, dichiarazione attraverso allegato n.3, griglia di valutazione allegato n. 4 e il curriculum vitae in formato Europeo che dovrà essere prodotto e sottoscritto con espressa dichiarazione di responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/00 art. 21; 47; 76, compreso di autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 196/2003 e s.m.i.e. **La domanda di partecipazione dovrà pervenire, entro e non oltre, le ore 12:00 del 13/11/2018, settimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso, in formato digitale, esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica – [ceic80800n@istruzione.it](mailto:ceic80800n@istruzione.it) firmata digitalmente oppure firmata in originale e scansionata. In alternativa in formato cartaceo al protocollo dell'Istituto Comprensivo “Collecini – Giovanni XXIII” Via Giardini reali n. 44 San Leucio.** L'Amministrazione declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. La Commissione di valutazione sarà nominata successivamente alla scadenza del presente avviso. Le

graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito internet della Scuola <http://www.collecini.gov.it/>. Le condizioni di svolgimento dei corsi (monte ore, sedi, orari, programmi, etc.) verranno stabilite di volta in volta dalla Scuola sede di corso e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.

#### **Art.9**

##### **Validità temporale della selezione.**

Le graduatorie predisposte tramite il presente avviso saranno utilizzate per tutte le iniziative formative che riguarderanno il progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2017-663.

#### **Art.10**

##### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, Prof. Antonio Varriale.

#### **Art.11**

##### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

#### **Art.12**

##### **Pubblicità**

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica <http://www.collecini.gov.it/>.

Caserta, 06/11/2018

F.to

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Antonio Varriale

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993)*