



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ambito Scolastico n. 18

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“CASAVATORE 1 – B. CROCE”

Via B. Croce n. 10 - 80020 Casavatore (NA)

Tel. 081/7316637 –

Codice Ministeriale NAIC8GA003 – Codice Fiscale 93060490633

Sito Web: [www.circolocrocecasavatore.gov.it](http://www.circolocrocecasavatore.gov.it)

E-Mail: [NAIC8GA003@istruzione.it](mailto:NAIC8GA003@istruzione.it) – Pec: [naic8ga003@pec.istruzione.it](mailto:naic8ga003@pec.istruzione.it)



Prot. N. 9439/B21PON del 06/11/2018

A tutto il Personale Docente dell'I.C. “Collecini – Giovanni XXIII”;

Al sito web;

All'Albo.

**OGGETTO: BANDO RECLUTAMENTO FIGURA DI SUPPORTO**  
di cui all'Avviso pubblico n. AOODGEFID/Prot. n.2999 del 13 marzo 2017  
“Orientamento formativo e rio-orientamento”.

**Codice identificativo:** 10.1.6A-FSEPON-CA-2018-366 “A scuola di futuro”.  
**CUP:** E27I18000540007

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Considerato** che il Programma Annuale 2018 è stato approvato dal Consiglio d'Istituto;
- Considerato** che nel Programma Annuale 2018 è stato inserito il progetto 10.1.6A-FSEPON-CA-2018-366.
- Visto** il regolamento concernente le “istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche” Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, con particolare riferimento all'articolo 6, comma 4;
- Visti** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e il D.P.R. 8 marzo 1999, n.275;
- Vista** la nota prot.n. AOODGEFID/7891 del 27 marzo 2018 del MIUR – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. **Avviso pubblico rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per la realizzazione di Progetti di “Orientamento formativo e rio-orientamento”** Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – riduzione del fallimento precoce e della dispersione scolastica precoce; Azione 10.1.6 – Azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi;

- Visto** il Progetto all'uopo predisposto, denominato "A scuola di futuro", approvato: dal Collegio dei Docenti del 17/10/2016 verbale n. 3 e dal Consiglio d'Istituto del 26/10/2016 verbale n. 2;
- Vista** la trasmissione on-line, tramite la piattaforma infotelematica GPU, all'Autorità di Gestione del Piano "de quo" in data 09/06/2017 e l'inoltro del progetto/candidatura n.96875, generata dal sistema GPU e firmata digitalmente dal Dirigente Scolastico, sulla piattaforma SIF in data 16/06/2017, con attribuzione da parte del sistema del prot. n. 22001 del 16/06/2017;
- Considerato** che il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV:
- con nota prot. n. AOODGEFID/7891 del 27.03.2018 - ha comunicato a questa Istituzione Scolastica la singola autorizzazione del progetto e dell'impegno di spesa, attuando la sottoazione 10.1.6 definita dal seguente codice progetto: *10.1.6A-FSEPON-CA-2018-366* pari ad € 23.928,00, prevedendo come termine di conclusione delle attività didattiche il 31 agosto 2019, ed entro il 31 dicembre 2019 la sua chiusura amministrativo-contabile;
- Considerato** che con delibera del Consiglio d'Istituto della seduta del 16/01/2018 verbale n.2 si sono adottati criteri di selezione del personale da coinvolgere;
- Rilevata** la necessità di reclutare un docente interno per ricoprire il ruolo di **figura di supporto al gruppo di coordinamento**;

## **EMANA**

il presente avviso pubblico avente per oggetto la formazione, mediante procedura comparativa dei titoli, di una graduatoria per l'individuazione di una **figura di supporto** al gruppo di coordinamento per l'attuazione delle azioni di orientamento formativo e rio-orientamento al progetto "A scuola di futuro" nell'ambito dell'Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. riduzione del fallimento precoce e della dispersione scolastica precoce; Azione 10.1.6 – Azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi codice progetto: 10.1.6A-FSEPON-CA-2018-366.

Il presente avviso è rivolto a:

- 1. Personale interno in servizio presso l'Istituto Comprensivo Statale "Collecini – Giovanni XXIII" destinatario di lettera d'incarico.**

### **Art. 1**

#### **Oggetto**

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione di una graduatoria, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione di una figura professionale che si occupi del supporto tecnico – amministrativo-didattico alla progettazione ed esecuzione del progetto di cui all'oggetto, da attivare, in questo Istituto, nel periodo dal 15/11/2018 al 30/03/2019, per i seguenti percorsi formativi:

#### **Modulo 1**

**Numero corsi:** 1;

**Tipologia di modulo** Orientamento per il primo ciclo

**Titolo del modulo:** Lab 3D;

**Descrizione:** Questo modulo è rivolto agli alunni delle classi prime, seconde e terze della scuola secondaria di primo grado, con una preferenza verso queste ultime, essendo già più orientate ad una scelta della Scuola Superiore di Secondo Grado. Esso è rivolto a tutti gli allievi, che intendono confrontarsi con l'uso del software 3D in un laboratorio pratico di Computer Grafica.

**Tempi:** il modulo prevede 15 incontri di 2 ore ciascuno per un totale di 30 ore;

**Destinatari:** 15 Allievi, fino ad un massimo di 20, delle classi della scuola secondaria di primo grado plesso Castel Morrone;

**Sede del corso:** plesso Castel Morrone.

## **Modulo 2**

**Numero corsi:** 1;

**Tipologia di modulo:** Orientamento per il primo ciclo;

**Titolo del modulo:** Building yourself

**Descrizione:** Il modulo intende promuovere attività espressive e creative all'interno della scuola per sostenere il processo di crescita dei ragazzi. L'attività teatrale favorisce la conoscenza di sé e dell'altro attraverso il linguaggio del corpo. Il "corpo" può essere considerato come il "biglietto da visita" con il quale ci presentiamo agli altri. La postura e l'espressività facciale comunicano al nostro interlocutore il nostro stato d'animo, prima ancora che abbia inizio la comunicazione verbale.

**Tempi:** il modulo prevede 15 incontri di 2 ore ciascuno per un totale di 30 ore;

**Destinatari:** 15 allievi, fino ad un massimo di 20, delle classi della scuola secondaria di primo grado;

**Sede del corso:** plesso San Leucio.

## **Modulo 3**

**Numero corsi:** 1;

**Tipologia di modulo:** Orientamento per il primo ciclo;

**Titolo del modulo:** Let's find your school

**Descrizione:** Il laboratorio è ispirato alle ricerche innovative nel campo dell'orientamento e stimolerà i ragazzi a condurre ricerche per conoscere le proposte formative del territorio; con essa si intende raccogliere tutte le informazioni relative ai diversi indirizzi di studio della scuola secondaria di II grado e della formazione professionale di base presenti nel territorio per poi organizzarle in un unico strumento multimediale realizzato dai ragazzi. Esso vedrà la realizzazione di un CD che conterrà schede informative di tutti gli istituti di scuola secondaria di secondo grado e di tutti gli istituti e centri di formazione professionale presenti nella Provincia.

**Tempi:** il modulo prevede 15 incontri di 2 ore ciascuno per un totale di 30 ore;

**Destinatari:** 15 allievi, fino ad un massimo di 20, delle classi della scuola secondaria di primo grado;

**Sede del corso:** plesso Castel Morrone.

## **Modulo 4**

**Numero corsi:** 1;

**Tipologia di modulo:** Orientamento per il primo ciclo;

**Titolo del modulo:** Singing to the future

**Descrizione:** Il laboratorio ha come finalità lo sviluppo negli allievi del gusto per la ricerca e la scoperta delle nostre radici, attraverso lo studio e l'esecuzione corale di canzoni napoletane "classiche" e non.

Attraverso il Coro si cercherà di risvegliare il senso d'identità e di appartenenza con l'auspicio di far vivere agli allievi il loro ambiente non come un anonimo territorio di passaggio, ma come un territorio di appartenenza, di espressione e di cultura da percepire come parte di sé.

**Tempi:** il modulo prevede 15 incontri di 2 ore ciascuno per un totale di 30 ore;

**Destinatari:** 15 allievi, fino ad un massimo di 20, delle classi della scuola secondaria di primo grado del plesso San Leucio e Casola;

**Sede del corso:** plesso San Leucio.

## **Modulo 5**

**Numero corsi:** 1;

**Tipologia di modulo:** Orientamento per il primo ciclo;

**Titolo del modulo:** High School Musical

**Descrizione:** Il laboratorio sarà così articolato:

produzione individuale o di gruppo di volantini promozionali dell'evento; lettura e animazione del copione; prove corali e individuali dei brani musicali preventivamente scelti; studio delle coreografie; rappresentazione attraverso l'uso del linguaggio musicale e corporeo; realizzazione delle scenografie relative alla rappresentazione. Le metodologie privilegiate saranno l'insegnamento/apprendimento in gruppi di lavoro (cooperative learning), il lavoro per progetti (projet work) apprendimento separato delle parti e prove d'insieme.

**Tempi:** il modulo prevede 15 incontri di 2 ore ciascuno per un totale di 30 ore;

**Destinatari:** 20 allievi, fino ad un massimo di 25, delle classi della scuola secondaria di primo grado;

**Sede del corso:** plesso San Leucio.

Per ogni modulo sarà individuato un esperto e un tutor cui affidare un incarico di docenza per un monte ore complessivo di 30.

### **Art. 2**

#### **Importo**

Per le ore che verranno assegnate il compenso previsto è quello determinato in euro 23,22/ora onnicomprensivo di ogni onere e contributo così come da CCNL

### **Art. 3**

#### **Natura dell'incarico**

L'incarico da assegnare prevede la gestione/realizzazione/supporto al progetto di cui all'oggetto.

### **Art. 4**

#### **Durata dell'incarico**

L'incarico avrà durata dalla data della lettera di incarico fino al termine delle attività previste dal progetto e comunque non oltre il 30/08/2019

### **Art. 5**

#### **ore di incarico e risorse economiche**

L'incarico o gli incarichi attribuiti (rapportati alle ore da prestare) troveranno copertura finanziaria nell'area "spese di gestione" di ogni progetto. L'incarico prevede n 50 ore da prestare in orario extra curriculare, ad di fuori di ogni altro incarico di servizio

### **Art. 6.**

#### **Figure professionali richieste**

Un Docente che abbia adeguate e comprovate competenze informatiche- organizzative -gestionali e progettuali e sappia utilizzare la piattaforma GPU.

## **Art. 7**

### **Requisiti generali di ammissione e modalità di valutazione della candidatura**

Verrà effettuata una valutazione e selezione dei curricula presentati a cura di una commissione all'uopo nominata dopo la scadenza dell'avviso, assegnando un punteggio secondo la griglia di valutazione dei titoli allegata al Regolamento di istituto adottato con delibera del Consiglio d'Istituto del 16/01/2018 verbale n. 2.

Si evidenzia, inoltre, che la valutazione dei titoli e delle esperienze sarà effettuata anche in presenza di un solo curriculum prodotto nei termini.

A parità di punteggio precede in graduatoria il candidato più giovane.

La figura di supporto non è compatibile con quella di tutor ed esperto.

In ogni caso, per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre, attraverso l'Allegato n. 3 apposita dichiarazione di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali per effettuare attività di docenza nelle discipline per le quali si candida.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. 5. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

### ***COMPITI SUPPORTO AL GRUPPO COORDINAMENTO***

- 1) Provvedere (in collaborazione) con il DS e il DSGA alla redazione di avvisi, bandi, gare per il reclutamento del personale e delle associazioni\agenzie occorrenti per la realizzazione del progetto, secondo le vigenti normative, fino all'incarico o ai contratti
- 2) Provvedere al materiale di consumo e alle altre necessità ricadenti nelle spese di gestione;
- 3) Inserire in piattaforma gli incarichi di tutto il personale selezionato, interno\esterno;
- 4) Caricare tutta la documentazione prodotta e occorrente in piattaforma previa opportuna scannerizzazione;
- 5) Occuparsi delle opportune azioni di pubblicità;
- 6) Redigere o controllare e caricare le schede di osservazione nella sezione documentazione e ricerca;
- 7) Verificare la compilazione e la congruenza dei DATASHEET da parte delle figure di sistema;
- 8) Collaborare con il referente della valutazione a coordinare gestire e caricare i materiali occorrenti;
- 9) Provvedere ad inviare le credenziali a tutor ed esperti.
- 10) Aiutare tutor ed esperto a definire la struttura del modulo;
- 11) Aiutare tutor ed esperto a definire il calendario e a caricarlo in piattaforma;
- 12) Verificare la fattibilità e congruenza dei vari calendari;
- 13) Definire gli spazi da dedicare al progetto;

- 14) Aiutare il Tutor ad inviare le credenziali all'esperto;
- 15) Aiutare il tutor a inserire gli alunni in piattaforma
- 16) Aiutare il tutor ad inserire le schede richieste agli alunni;
- 17) Aiutare il tutor ad inviare le credenziali agli alunni;
- 18) Aiutare il tutor ad aiutare l'esperto nei proprio compiti;
- 19) Dare l'avvio ai moduli;
- 20) Aiutare il tutor alla gestione delle assenze\presenze e quant'altro richiesto dalla piattaforma;
- 21) Chiudere il corso e generare gli attestati.

## **Art. 8**

### **Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie**

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati nel modello di candidatura (Allegato n.5). Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione, copia di un documento di identità valido, dichiarazione attraverso allegato n.3, griglia di valutazione allegato n. 4 e il curriculum vitae in formato Europeo che dovrà essere prodotto e sottoscritto con espressa dichiarazione di responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/00 art. 21; 47; 76, compreso di autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 196/2003 e s.m.i.e. **La domanda di partecipazione dovrà pervenire, entro e non oltre, le ore 12:00 del 13/11/2018, settimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso, in formato digitale, esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica – [ceic80800n@istruzione.it](mailto:ceic80800n@istruzione.it) firmata digitalmente oppure firmata in originale e scansionata. In alternativa in formato cartaceo al protocollo dell'Istituto Comprensivo “Collecini – Giovanni XXIII” Via Giardini reali n. 44 San Leucio.** L'Amministrazione declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. La Commissione di valutazione sarà nominata successivamente alla scadenza del presente avviso. Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito internet della Scuola <http://www.collecini.gov.it/>. Le condizioni di svolgimento dei corsi (monte ore, sedi, orari, programmi, etc.) verranno stabilite di volta in volta dalla Scuola sede di corso e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.

## **Art.9**

### **Validità temporale della selezione.**

Le graduatorie predisposte tramite il presente avviso saranno utilizzate per tutte le iniziative formative che riguarderanno il progetto 10.1.6A-FSEPON-CA-2018-366.

## **Art.10**

### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, Prof. Antonio Varriale.

## **Art.11**

### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati

potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

**Art.12**

**Pubblicità**

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica [www.collecini.gov.it](http://www.collecini.gov.it)

F.to

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Antonio Varriale

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993)*