



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

Ambito Scolastico CE/7

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“COLLECINI – GIOVANNI XXIII”

SAN LEUCIO – CASTEL MORRONE

SCUOLA DELL'INFANZIA – SCUOLA PRIMARIA

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO AD INDIRIZZO MUSICALE

Via Giardini Reali n. 44 - 81100 Caserta

Tel. 0823/301571 –

Codice Ministeriale CEIC80800N – Codice Fiscale 93036920614

Sito Web: [www.collecini.gov.it](http://www.collecini.gov.it)

E-Mail: [ceic80800n@istruzione.it](mailto:ceic80800n@istruzione.it) – Pec: [ceic80800n@pec.istruzione.it](mailto:ceic80800n@pec.istruzione.it)



Prot. N. 137/I/9 del 08/01/2019

**A tutto il Personale Docente dell'I.C. “Collecini – Giovanni XXIII”;**

**Al sito web;**

**All'Albo.**

**OGGETTO: BANDO DI RECLUTAMENTO ESPERTO E TUTOR**

di cui all'Avviso pubblico n. AOODGEFID\Prot. n.3340 del 23 marzo 2017 .

“Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale”

**Codice identificativo: 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-832.**

**- CUP: E27118000570007**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Considerato** che il Programma Annuale 2018 è stato approvato dal Consiglio d'Istituto;

**Considerato** che nel Programma Annuale 2018 è stato inserito il progetto 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-832;

**Visto** il regolamento concernente le “istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche” Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, con particolare riferimento all'articolo 6, comma 4;

**Visti** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e il D.P.R. 8 marzo 1999, n.275;

**Vista** la nota prot. n. AOODGEFID/3340 del 23 marzo 2017 del MIUR – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. **Avviso pubblico rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per la realizzazione di Progetti di “Competenza delle competenze di cittadinanza globale”** Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo della capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.5 – Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali-sottoazione 10.2.5A Competenze trasversali;

- Visto** il Progetto all'uopo predisposto, denominato "Obiettivo Mondo", approvato: dal Collegio dei Docenti del 17/10/2016 verbale n. 3 e dal Consiglio d'Istituto del 28/10/2016 verbale n. 2;
- Vista** la trasmissione on-line, tramite la piattaforma infotelematica GPU, all'Autorità di Gestione del Piano "de quo" in data 11/06/2017 e l'inoltro del progetto/candidatura n. 997621, generata dal sistema GPU e firmata digitalmente dal Dirigente Scolastico, sulla piattaforma SIF in data 16/06/2017, con attribuzione da parte del sistema del prot. n. 22003 del 16/06/2017;
- Considerato** che il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV:
- con nota prot. n. AOODGEFID/38439 del 29.12.2017 ha pubblicato le graduatorie definitive nazionali dei suddetti Progetti PON/FSE;
  - con nota prot. n. AOODGEFID/38445 del 29.12.2017 ha autorizzato i suddetti Progetti PON/FSE per la Regione Campania;
  - con nota prot. n. AOODGEFID/23573 del 23.07.2018 - ha comunicato a questa Istituzione Scolastica la singola autorizzazione del progetto e dell'impegno di spesa, attuando la sottoazione 10.2.5A definita dal seguente codice progetto: 10.2.5A-FSEPON-CA-2018- 832 pari ad € 29.971,50, prevedendo come termine di conclusione delle attività didattiche il 31 agosto 2019, ed entro il 31 dicembre 2019 la sua chiusura amministrativo-contabile;
- Visto** il bando Prot. N. 9443/B21PON del 06/11/2018 e successiva proroga Prot. N. 10173/B21PON del 26/11/2018;
- Preso Atto Rilevata** che non sono pervenute candidature per tutte le figure richieste; la necessità di reclutare docenti interni per ricoprire il ruolo di **Esperti e Tutor** così come indicato dalla nota MIUR Prot. AOODGEFID/34815 del 2 agosto 2017;

## EMANA

il presente avviso pubblico avente per oggetto la formazione, mediante procedura comparativa dei titoli, di una **graduatoria di esperti e una graduatoria di tutor** per l'attuazione delle azioni di valutazione e monitoraggio riferite al progetto "Obiettivo Mondo" nell'ambito dell'Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. –Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo della capacità dei docenti, formatori e staff. Azione 10.2.5.-Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali- sottoazione 10.2.5A Competenze trasversali; codice progetto:10.2.5A-FSEPON-CA-2018-832.

Il presente avviso è rivolto a:

- 1. Personale interno in servizio presso l'Istituto Comprensivo Statale "Collecini – Giovanni XXIII" destinatario di lettera d'incarico.**

## Articolo 1

### Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione di una graduatoria di esperti e tutor ai quali affidare le azioni di formazione volte al miglioramento e potenziamento delle competenze base degli allievi da attivare in questo Istituto nel periodo dal 15/11/2018 al 30/03/2019, per i seguenti percorsi formativi:

#### **Modulo 2**

**Numero corsi:** 1;

**Tipologia di modulo:** Educazione alimentare, cibo e territorio;

**Titolo del modulo:** Un orto per crescere

**Descrizione:** Coltivare a scuola è un modo per imparare. Imparare a conoscere il proprio territorio, il funzionamento di una comunità, l'importanza dei beni collettivi e dei saperi altrui. Saperi di altre generazioni e di altre culture. Coltivare l'orto a scuola è un'attività interdisciplinare adattabile ad ogni età, un'occasione di crescita in cui si supera la divisione tra insegnante e allievo e si impara condividendo gesti, scelte e nozioni, oltre che metodo.

Infatti nella scuola l'orto permette di “imparare facendo”, di sviluppare la manualità e il rapporto reale e pratico con gli elementi naturali e ambientali, di sviluppare il concetto del “prendersi cura di”, di imparare ad aspettare, di cogliere il concetto di diversità, di lavorare in gruppo e permette agganci reali con l'educazione alimentare e il cibo.

**Tempi:** il modulo prevede 15 incontri di 2 ore ciascuno per un totale di 30 ore;

**Destinatari:** 19 allievi, fino ad un massimo di 25, delle classi della scuola secondaria di primo grado plesso di Casola;

**Sede del corso:** plesso Casola.

### Modulo 3

**Numero corsi:** 1

**Tipologia di modulo:** Benessere, corretti stili di vita, educazione motoria e sport;

**Titolo del modulo:** Benessere ... in ballo

**Descrizione:** progetto intende offrire ai ragazzi delle proposte operative ai fini della promozione della scuola come centro di aggregazione culturale, sociale e civile del territorio attraverso le attività motorie e manifestazioni sportive e non.

Prevede attività di atletica e di giochi di squadra, come pallavolo, pallacanestro e calcio a cinque, e la riproposizione di giochi di tradizione, come forma di studio della storia, degli usi e delle tradizioni del proprio paese.

**Tempi:** il modulo si articola in 15 incontri di 2 ore ciascuno per un totale di 30 ore.

**Destinatari:** 19 Allievi, fino ad un massimo di 25, della scuola Primaria di Castel Morrone;

**Sede del corso:** plesso Castel Morrone.

### Modulo 4

**Numero Corsi:** 1

**Tipologia di modulo:** Benessere, corretti stili di vita, educazione motoria e sport

**Titolo del modulo:** Benessere in ... Yoga

**Descrizione:** La pratica dello yoga favorirà un'attitudine positiva e pacifica che mira ad appianare conflitti, permettendo agli adolescenti e ai bambini di comunicare e relazionarsi in modo rilassato ed empatico. A tal fine l'esperto di yoga si avvarrà degli 8 passi dello Yoga enunciati da Patanjali nel 2° capitolo degli “Yoga sutra” (Yama - ciò che non si deve fare. Niyama – ciò che si deve fare. Asana – le posture fisiche, i mudra. Pranayama – le tecniche di respirazione. Pratyhara – il controllo del respiro e della forza vitale. Dharana – concentrazione. Dhyana - meditazione. Samadhi – contemplazione. In particolare si farà riferimento ad uno dei 5 principi di Yama: Ahimsa: la non violenza.

**Tempi:** il modulo si articola in 15 incontri di 2 ore ciascuno per un totale di 30 ore.

**Destinatari:** 19 Allievi, fino ad un massimo di 25, della scuola secondaria di primo grado di Castel Morrone;

**Sede del corso:** plesso scuola secondaria primo grado di Castel Morrone.

## **Modulo 5**

**Numero Corsi:** 1

**Tipologia di modulo:** Cittadinanza economica

**Titolo del modulo:** My Economy

**Descrizione:** in questo modulo gli alunni vengono coinvolti in un percorso graduale e interdisciplinare di scoperta delle modalità, delle opportunità, delle dinamiche di funzionamento dell'economia tradizionale e, successivamente, di quella digitale, già parte della loro vita attuale e delle scelte che potranno influenzare il loro futuro, inteso sia da un punto di vista professionale, sia come individui, cittadini e consumatori.

Il modulo si articola in tre percorsi

1. MyMoney: Storia e caratteristiche del denaro, forme di pagamento, valute, tassi di cambio;

2. MyChoices: Budgeting, gestione del denaro, lavoro, risparmi, bisogni vs desideri;

**Tempi:** il modulo si articola in 15 incontri di 2 ore ciascuno per un totale di 30 ore.

**Destinatari:** 19 Allievi, fino ad un massimo di 25, della scuola secondaria di primo grado plesso San Leucio;

**Sede del corso:** plesso scuola secondaria primo grado di San Leucio.

Per ogni modulo sarà individuato un esperto e un tutor cui affidare un incarico di docenza per un monte ore complessivo di 30.

### **Art. 2.**

#### **Figure professionali richieste**

| <b>MODULO</b>                    | <b>TITOLO DI ACCESSO PER ESPERTO</b>   | <b>QUALIFICA DI ACCESSO RUOLO DI TUTOR</b>                                       |
|----------------------------------|--|--|
| <b>2.Un orto per crescere</b>    |  | Docente di scuola secondaria assegnato, per l'a.s. 2018/19, al plesso di Casola. |
| <b>3. Benessere ... in ballo</b> | Docente scuola primaria assegnato, per l'a.s. 2018/19 al plesso di Castel Morrone.   |  |
| <b>4. Benessere in ... Yoga</b>  | Docente di scuola secondaria di primo grado abilitato nella classe di concorso Scienze Motorie (A049) assegnato, per l'a.s. 2018/19 al plesso di Castel Morrone.   | .  |
| <b>5. My Economy</b>             | Docente di scuola secondaria di primo grado abilitato nella classe di concorso Matematica e scienze (A028) assegnato, per l'a.s. 2018/19, al plesso di San Leucio. |  |

### **Art. 3**

#### **Requisiti generali di ammissione e modalità di valutazione della candidatura**

Verrà effettuata una valutazione e selezione dei curricula presentati a cura di una commissione all'uopo nominata dopo la scadenza dell'avviso, assegnando un punteggio secondo la griglia di valutazione dei titoli allegata al Regolamento di istituto adottato con delibera del Consiglio d'Istituto nella seduta del 16/01/2018 verbale n. 2 per il reclutamento degli esperti e tutor.

Ogni esperto e tutor potrà presentare la propria candidatura per tutti i moduli previsti, l'amministrazione si riserva di attribuire un massimo di 2 moduli (uno per ogni ordine di scuola) per ogni esperto e per ogni tutor. Si evidenzia, inoltre, che la valutazione dei titoli e delle esperienze sarà effettuata anche in presenza di un solo curriculum prodotto nei termini.

In ogni caso, per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre, attraverso l'Allegato n. 3 apposita dichiarazione di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali per effettuare attività di docenza nelle discipline per le quali si candida.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. 5. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

### **Art. 4**

#### **PRINCIPALI COMPITI DEGLI ESPERTI E DEI TUTOR DEI SINGOLI MODULI**

**L'Esperto ha il compito di:**

- progettare (in collaborazione con il tutor della struttura pedagogica/organizzativa del modulo formativo) obiettivi, competenze, attività, prove di verifica, percorsi operativi e traguardi;
- predisporre i materiali didattici;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e/o in itinere e/o conclusivi;
- partecipare all'eventuale evento o manifestazione di fine progetto;
- svolgere attività di docenza;
- verificare, in riferimento al proprio modulo, le competenze in ingresso dei destinatari al fine di accertare eventuali competenze già in possesso ed attivare misure adeguate;
- stilare prove di verifica degli apprendimenti intermedi e finali;
- predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e consegnare ogni documentazione utile;
- accompagnare eventualmente gli allievi in uscite sul territorio;

- richiedere il materiale necessario allo svolgimento delle attività didattiche, sulla base del capitolo finanziario a disposizione (sezione Costi di gestione di ciascun modulo formativo).

### **Il Tutor ha il compito di:**

- partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione dei progetti formativi, organizzato da questa Scuola IC "Collecini - Giovanni XXIII";
- affiancare gli esperti durante gli incontri formativi, secondo il calendario stabilito da questa Scuola IC "Collecini - Giovanni XXIII";
- sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico metodologico, relazionale, ecc., supportandoli anche nell'elaborazione di documentazione e ad attività di ricerca anche on line;
- coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
- sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal dispositivo formativo;
- raccogliere la presenza all'incontro di ciascun corsista ai fini dell'attestazione finale;
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR e dall' INVALSI;
- compilare le sezioni di competenza della piattaforma di gestione GPU;
- compilazione schede di osservazione.

## **Art. 5**

### **Compensi**

#### **Il compenso orario esperto**

Il compenso orario massimo per gli esperti interni, come stabilito dalla nota ministeriale prot. n. AOODGEFID/34815 del 2 agosto 2017, è pari € 70,00 lordo stato; tale compenso comprende tutti gli oneri fiscali, previdenziali e assistenziali a carico di ambedue le parti (Amministrazione e Esperto) come previsto dal CNL tabella 5 personale docente interno. Il compenso potrà subire variazioni in proporzione al numero di alunni effettivamente frequentanti, e sarà corrisposto ad avvenuta liquidazione da parte dell'Autorità di Gestione dei fondi relativi all'azione.

#### **Il compenso orario tutor**

Il compenso orario massimo per i tutor e per le figure aggiuntive, come stabilito dalla nota ministeriale prot. n. AOODGEFID/34815 del 2 agosto 2017, è pari € 30,00 lordo stato, tale compenso comprende tutti gli oneri fiscali, previdenziali e assistenziali a carico di ambedue le parti (Amministrazione e Lavoratore) come previsto dal CNL tabella 5 personale docente interno. Il compenso potrà subire variazioni in proporzione al numero di alunni effettivamente frequentanti, e sarà corrisposto ad avvenuta liquidazione da parte dell'Autorità di Gestione dei fondi relativi all'azione.

## **Art. 6**

### **Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie**

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati nel modello di candidatura (Allegato n.7). Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione, copia di un documento di identità valido, dichiarazione attraverso allegato n.3, griglia di valutazione allegato n. 4 e il curriculum vitae in formato Europeo che dovrà essere prodotto e sottoscritto con espressa dichiarazione di responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/00 art. 21; 47; 76, compreso di autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 196/2003 e s.m.i.e.

**La domanda di partecipazione dovrà pervenire, entro e non oltre, le ore 12:00 del 15/01/2018, in formato digitale, esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica – [ceic80800n@istruzione.it](mailto:ceic80800n@istruzione.it) firmata digitalmente oppure firmata in originale e scansionata. In alternativa in formato cartaceo al protocollo**

**dell'Istituto Comprensivo "Collecini – Giovanni XXIII" Via Giardini reali n. 44 San Leucio.**  
L'Amministrazione declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. La Commissione di valutazione sarà nominata successivamente alla scadenza del presente avviso. Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito internet della Scuola <http://www.collecini.gov.it/>. Le condizioni di svolgimento dei corsi (monte ore, sedi, orari, programmi, etc.) verranno stabilite di volta in volta dalla Scuola sede di corso e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.

#### **Articolo 7**

##### **Validità temporale della selezione.**

Le graduatorie predisposte tramite il presente avviso saranno utilizzate per tutte le iniziative formative che riguarderanno il progetto 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-832.

#### **Articolo 8**

##### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, Prof. Antonio Varriale.

#### **Articolo 9**

##### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

#### **Articolo 10**

##### **Pubblicità**

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica <http://www.collecini.gov.it/>.

Caserta, 08/01/2019

F.to

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof. Antonio Varriale

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993)