



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ambito Scolastico n. 18

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“CASAVATORE I – B. CROCE”

Via B. Croce n. 10 - 80020 Casavatore (NA)

Tel. 081/7316637 –

Codice Ministeriale NAIC8GA003 – Codice Fiscale 93060490633

Sito Web: www.circolocrocecasavatore.gov.it

E-Mail: NAIC8GA003@istruzione.it – Pec: naic8ga003@pec.istruzione.it



Prot. N. 9445/B21PON del 06/11/2018

A tutto il Personale Docente dell'I.C. “Collecini – Giovanni XXIII”;

Al sito web;

All'Albo.

OGGETTO: BANDO RECLUTAMENTO FIGURA DI SUPPORTO
di cui all'Avviso pubblico n. AOODGEFID/Prot. n.3340 del 23 marzo 2017
“Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale”.

Codice identificativo: 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-832.

CUP: E27I18000570007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Considerato** che il Programma Annuale 2018 è stato approvato dal Consiglio d'Istituto;
- Considerato** che nel Programma Annuale 2018 è stato inserito il progetto 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-832.
- Visto** il regolamento concernente le “istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche” Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, con particolare riferimento all'articolo 6, comma 4;
- Visti** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e il D.P.R. 8 marzo 1999, n.275;
- Vista** la nota prot.n. AOODGEFID/3340 del 23marzo 2017 del MIUR – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. **Avviso pubblico rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per la realizzazione di Progetti di “Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale”** Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – miglioramento delle competenze chiavi degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo della capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.5 – Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali – sottoazione 10.2.5A Competenze trasversali;

- Visto** il Progetto all'uopo predisposto, denominato "Obiettivo Mondo", approvato: dal Collegio dei Docenti del 17/10/2016 verbale n. 3 e dal Consiglio d'Istituto del 26/10/2016 verbale n. 2;
- Vista** la trasmissione on-line, tramite la piattaforma infotelematica GPU, all'Autorità di Gestione del Piano "de quo" in data 11/06/2017 e l'inoltro del progetto/candidatura n.997621, generata dal sistema GPU e firmata digitalmente dal Dirigente Scolastico, sulla piattaforma SIF in data 16/06/2017, con attribuzione da parte del sistema del prot.n. 22003 del 16/06/2017;
- Considerato** che il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV:
- con nota prot. n. AOODGEFID/23573 del 23.07.2018 - ha comunicato a questa Istituzione Scolastica la singola autorizzazione del progetto e dell'impegno di spesa, attuando la sottoazione 10.2.5A definita dal seguente codice progetto: 10.2.5A-FSEPON-CA-2018- 832 pari ad € 29.971,50, prevedendo come termine di conclusione delle attività didattiche il 31 agosto 2019, ed entro il 31 dicembre 2019 la sua chiusura amministrativo-contabile;
- Considerato** che con delibera del Consiglio d'Istituto della seduta del 16/01/2018 verbale n.2 si sono adottati criteri di selezione del personale da coinvolgere;
- Rilevata** la necessità di reclutare un docente interno per ricoprire il ruolo di **figura di supporto al gruppo di coordinamento**;

EMANA

il presente avviso pubblico avente per oggetto la formazione, mediante procedura comparativa dei titoli di una graduatoria di **figura di supporto** al gruppo operativo del progetto "Obiettivo Mondo" nell'ambito dell'Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. –Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo della capacità dei docenti, formatori e staff. Azione 10.2.5 – Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali – sottoazione 10.2.5A Competenze trasversali; codice progetto: 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-832.

Il presente avviso è rivolto a:

- 1. Personale interno in servizio presso l'Istituto Comprensivo Statale "Collecini – Giovanni XXIII" destinatario di lettera d'incarico.**

Art. 1

Oggetto

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione di una graduatoria, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione di una figura professionale che si occupi del supporto tecnico – amministrativo-didattico alla progettazione ed esecuzione del progetto di cui all'oggetto, da attivare, in questo Istituto, nel periodo dal 15/11/2018 al 30/03/2019, per i seguenti percorsi formativi:

Modulo 1

Numero corsi: 1;

Tipologia di modulo: Educazione alimentare, cibo e territorio

Titolo del modulo: Il gusto della salute;

Descrizione: Osservazione dei vari tipi di alimenti individuando caratteristiche e differenze; Costruzione di una piramide alimentare in 3D; Classificazione degli alimenti in base alle caratteristiche; Ricerca della storia di alcuni alimenti (storia della pizza, del latte e dei derivati, del pane) Indagini sulle abitudini alimentari (gusti, intolleranze, pasti principali...); Laboratorio del gusto.

Tempi: il modulo prevede 15 incontri di 2 ore ciascuno per un totale di 30 ore;

Destinatari: 19 Allievi, fino ad un massimo di 25, delle classi della scuola Primaria plesso Sala/Briano;

Sede del corso: plesso Sala/Briano.

Modulo 2

Numero corsi: 1;

Tipologia di modulo: Educazione alimentare, cibo e territorio;

Titolo del modulo: Un orto per crescere

Descrizione: Coltivare a scuola è un modo per imparare. Imparare a conoscere il proprio territorio, il funzionamento di una comunità, l'importanza dei beni collettivi e dei saperi altrui. Saperi di altre generazioni e di altre culture. Coltivare l'orto a scuola è un'attività interdisciplinare adattabile ad ogni età, un'occasione di crescita in cui si supera la divisione tra insegnante e allievo e si impara condividendo gesti, scelte e nozioni, oltre che metodo.

Infatti nella scuola l'orto permette di "imparare facendo", di sviluppare la manualità e il rapporto reale e pratico con gli elementi naturali e ambientali, di sviluppare il concetto del "prendersi cura di", di imparare ad aspettare, di cogliere il concetto di diversità, di lavorare in gruppo e permette agganci reali con l'educazione alimentare e il cibo.

Tempi: il modulo prevede 15 incontri di 2 ore ciascuno per un totale di 30 ore;

Destinatari: 19 allievi, fino ad un massimo di 25, delle classi della scuola secondaria di primo grado plesso di Casola;

Sede del corso: plesso Casola.

Modulo 3

Numero corsi: 1

Tipologia di modulo: Benessere, corretti stili di vita, educazione motoria e sport;

Titolo del modulo: Benessere ... in ballo

Descrizione: progetto intende offrire ai ragazzi delle proposte operative ai fini della promozione della scuola come centro di aggregazione culturale, sociale e civile del territorio attraverso le attività motorie e manifestazioni sportive e non.

Prevede attività di atletica e di giochi di squadra, come pallavolo, pallacanestro e calcio a cinque, e la riproposizione di giochi di tradizione, come forma di studio della storia, degli usi e delle tradizioni del proprio paese.

Tempi: il modulo si articola in 15 incontri di 2 ore ciascuno per un totale di 30 ore.

Destinatari: 19 Allievi, fino ad un massimo di 25, della scuola Primaria di Castel Morrone;

Sede del corso: plesso Castel Morrone.

Modulo 4

Numero Corsi: 1

Tipologia di modulo: Benessere, corretti stili di vita, educazione motoria e sport

Titolo del modulo: Benessere in ... Yoga

Descrizione: La pratica dello yoga favorirà un'attitudine positiva e pacifica che mira ad appianare conflitti, permettendo agli adolescenti e ai bambini di comunicare e relazionarsi in modo rilassato ed empatico. A tal fine l'esperto di yoga si avvarrà degli 8 passi dello Yoga enunciati da Patanjali nel 2° capitolo degli "Yoga sutra" (Yama - ciò che non si deve fare. Niyama - ciò che si deve fare. Asana - le posture fisiche, i mudra. Pranayama - le tecniche di respirazione. Pratyhara - il controllo del respiro e della forza vitale. Dharana - concentrazione. Dhyana - meditazione. Samadhi - contemplazione. In particolare si farà riferimento ad uno dei 5 principi di Yama: Ahimsa: la non violenza.

Tempi: il modulo si articola in 15 incontri di 2 ore ciascuno per un totale di 30 ore.

Destinatari: 19 Allievi, fino ad un massimo di 25, della scuola secondaria di primo grado di Castel Morrone;
Sede del corso: plesso scuola secondaria primo grado di Castel Morrone.

Modulo 5

Numero Corsi: 1

Tipologia di modulo: Cittadinanza economica

Titolo del modulo: My Economy

Descrizione: In questo modulo gli alunni vengono coinvolti in un percorso graduale e interdisciplinare di scoperta delle modalità, delle opportunità, delle dinamiche di funzionamento dell'economia tradizionale e, successivamente, di quella digitale, già parte della loro vita attuale e delle scelte che potranno influenzare il loro futuro, inteso sia da un punto di vista professionale, sia come individui, cittadini e consumatori.

Il modulo si articola in tre percorsi

1. MyMoney: Storia e caratteristiche del denaro, forme di pagamento, valute, tassi di cambio;
2. MyChoices: Budgeting, gestione del denaro, lavoro, risparmi, bisogni vs desideri;

Tempi: il modulo si articola in 15 incontri di 2 ore ciascuno per un totale di 30 ore.

Destinatari: 19 Allievi, fino ad un massimo di 25, della scuola secondaria di primo grado plesso San Leucio;

Sede del corso: plesso scuola secondaria primo grado di San Leucio.

Modulo 6

Numero Corsi: 1

Tipologia di modulo: Civismo, rispetto delle diversità e cittadinanza attiva;

Titolo del modulo: Cittadini del domani

Descrizione: Il modulo è teso a sviluppare il senso di appartenenza alla propria comunità verso la quale l'alunno, in quanto cittadino, ha il dovere di contribuire attivamente secondo i principi della Costituzione Italiana. Si articolerà nelle seguenti fasi:

Approccio formativo: la Costituzione vista dai ragazzi

Formazione sui temi della Costituzione relativi alla democrazia, partecipazione, convivenza, sussidiarietà, cittadinanza attiva. Si utilizzeranno metodologie attive illustrate e praticate durante la prima fase di formazione rivolta agli insegnanti, quali ad esempio quelle del cooperative learning, del brainstorming, del brainwriting, delle mappe mentali, del lavoro di gruppo, dell'ascolto attivo.

Tempi: il modulo si articola in 15 incontri di 2 ore ciascuno per un totale di 30 ore.

Destinatari: 20 Allievi, fino ad un massimo di 25, della scuola primaria dei plessi di Puccianiello e San Leucio;

Sede del corso: plesso scuola secondaria primo grado di San Leucio.

Per ogni modulo sarà individuato un esperto e un tutor cui affidare un incarico di docenza per un monte ore complessivo di 30.

Art. 2

Importo

Per le ore che verranno assegnate il compenso previsto è quello determinato in euro 23,22/ora onnicomprensivo di ogni onere e contributo così come da CCNL

Art. 3

Natura dell'incarico

L'incarico da assegnare prevede la gestione/realizzazione/supporto al progetto di cui all'oggetto.

Art. 4

Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata dalla data della lettera di incarico fino al termine delle attività ùpreviste dal progetto e comunque non oltre il 30/08/2019

Art. 5

ore di incarico e risorse economiche

L'incarico o gli incarichi attribuiti (rapportati alle ore da prestare) troveranno copertura finanziaria nell'area "spese di gestione" di ogni progetto. L'incarico prevede n 60 ore da prestare in orario extra curriculare, al di fuori di ogni altro incarico di servizio

Art. 6.

Figure professionali richieste

Un Docente che abbia adeguate e comprovate competenze informatiche- organizzative -gestionali e progettuali e sappia utilizzare la piattaforma GPU.

Art. 7

Requisiti generali di ammissione e modalità di valutazione della candidatura

Verrà effettuata una valutazione e selezione dei curricula presentati a cura di una commissione all'uopo nominata dopo la scadenza dell'avviso, assegnando un punteggio secondo la griglia di valutazione dei titoli allegata al Regolamento di istituto adottato con delibera del Consiglio d'Istituto nella seduta del 16/01/2018 verbale n. 2.

Si evidenzia, inoltre, che la valutazione dei titoli e delle esperienze sarà effettuata anche in presenza di un solo curriculum prodotto nei termini.

A parità di punteggio precede in graduatoria il candidato più giovane.

La figura di supporto non è compatibile con quella di tutor ed esperto.

In ogni caso, per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre, attraverso l'Allegato n. 3 apposita dichiarazione di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali per effettuare attività di docenza nelle discipline per le quali si candida.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. 5. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla

procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

COMPITI DELLA FIGURA DI SUPPORTO AL GRUPPO COORDINAMENTO

- 1) Provvedere (in collaborazione) con il DS e il DSGA alla redazione di avvisi, bandi, gare per il reclutamento del personale e delle associazioni\agenzie occorrenti per la realizzazione del progetto, secondo le vigenti normative, fino all'incarico o ai contratti
- 2) Provvedere al materiale di consumo e alle altre necessità ricadenti nelle spese di gestione;
- 3) Inserire in piattaforma gli incarichi di tutto il personale selezionato, interno\esterno;
- 4) Caricare tutta la documentazione prodotta e occorrente in piattaforma previa opportuna scannerizzazione;
- 5) Occuparsi delle opportune azioni di pubblicità;
- 6) Controllare che le schede di osservazione nella sezione documentazione e ricerca siano state caricate dai tutor;
- 7) Verificare la compilazione e la congruenza dei DATASHEET da parte delle figure di sistema;
- 8) Collaborare con il referente della valutazione a coordinare gestire e caricare i materiali occorrenti;
- 9) Provvedere ad inviare le credenziali a tutor ed esperti.
- 10) Aiutare tutor ed esperto a definire la struttura del modulo;
- 11) Aiutare tutor ed esperto a definire il calendario e a caricarlo in piattaforma;
- 12) Verificare la fattibilità e congruenza dei vari calendari;
- 13) Definire gli spazi da dedicare al progetto;
- 14) Aiutare il Tutor ad inviare le credenziali all'esperto;
- 15) Aiutare il tutor a inserire gli alunni in piattaforma
- 16) Aiutare il tutor ad inserire le schede richieste agli alunni;
- 17) Aiutare il tutor ad inviare le credenziali agli alunni;
- 18) Aiutare il tutor ad aiutare l'esperto nei proprio compiti;
- 19) Dare l'avvio ai moduli;
- 20) Aiutare il tutor alla gestione delle assenze\presenze e quant'altro richiesto dalla piattaforma;
- 21) Chiudere il corso e generare gli attestati.

Art. 8

Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati nel modello di candidatura (Allegato n.5). Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione, copia di un documento di identità valido, dichiarazione attraverso allegato n.3, griglia di valutazione allegato n. 4 e il curriculum vitae in formato Europeo che dovrà essere prodotto e sottoscritto con espressa dichiarazione di responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/00 art. 21; 47; 76, compreso di autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 196/2003 e s.m.i.e. **La domanda di partecipazione dovrà pervenire, entro e non oltre, le ore 12:00 del 13/11/2018, settimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso, in formato digitale, esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica – ceic80800n@istruzione.it firmata digitalmente oppure firmata in originale e scansionata. In alternativa in formato cartaceo al protocollo dell'Istituto Comprensivo "Collecini – Giovanni XXIII" Via Giardini reali n. 44 San Leucio.** L'Amministrazione declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. La Commissione di valutazione sarà nominata successivamente alla scadenza del presente avviso. Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito internet della Scuola <http://www.collecini.gov.it/>. Le

condizioni di svolgimento dei corsi (monte ore, sedi, orari, programmi, etc.) verranno stabilite di volta in volta dalla Scuola sede di corso e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.

Art.9

Validità temporale della selezione.

Le graduatorie predisposte tramite il presente avviso saranno utilizzate per tutte le iniziative formative che riguarderanno il progetto 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-832.

Art.10

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, Prof. Antonio Varriale.

Art.11

Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art.12

Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica www.collecini.gov.it

F.to

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Antonio Varriale

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993)*