



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPrensIVO
"FRANCESCO COLLECINI - GIOVANNI XXIII"

Scuole Infanzia: Castel Morrone – Ercole - Puccianiello – Sala - Vaccheria
Scuole Primaria: Castel Morrone – Ercole - Puccianiello – Sala - San Leucio
Scuole Sec. di 1 Grado ad indirizzo musicale: Casola - Castel Morrone - San Leucio
Presidenza e Uffici di Segreteria: Via Giardini Reali n°44 – 81100 Caserta
Tel 0823/301571 Fax 0823/301162 Sito web: www.collecini.gov.it

E-mail: ceic80800n@istruzione.it; ceic80800n@pec.istruzione.it

Prot.n° 8327 del 10/10/2017

A tutto il personale
Al R.L.S.
All'Albo Sicurezza – A tutti i plessi
All'Albo Sede – Al sito web

Oggetto: Regole comportamentali di base.

La sottoscritta **dott.ssa Angelina Di Nardo**, in qualità di datore di lavoro dell'Istituto Scolastico denominato *Istituto Comprensivo "F. Collecini – Giovanni XXIII"*,

- VISTO l'art.15 del D.Lgs. n°81/08 – Misure generali di tutela;
- VISTO l'art.17 del D.Lgs. n°81/08 – Obblighi del datore di lavoro;
- VISTO l'art.20 del D.Lgs. n°81/08 – Obblighi dei lavoratori (personale docente e non);
- VISTO l'art.36 del D.Lgs. n°81/08 – Informazione e formazione dei lavoratori;
- VISTO il D.M. del 10/03/1998 "*Criteri generali di sicurezza antincendio e per la gestione dell'emergenza nei luoghi di lavoro*";
- VISTO il D.Lgs. n°106/09 "*Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n°81, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*";
- VISTO il D.M. 26/08/1992 "*Norme di prevenzione incendi per l'edilizia scolastica*";
- VISTO il D.M. 12/05/2016 "*Prescrizioni per l'attuazione, con scadenze differenziate, delle vigenti normative in materia di prevenzione degli incendi per l'edilizia scolastica*";
- VISTO il Decreto del 07/03/2017 "*Regola tecnica prevenzione incendi attività scolastiche*";
- SENTITO il parere del R.S.P.P. e del R.L.S.
- VISTO la Legge n°3 del 16/01/2003 e s.m.i.,
- VISTO il D.D.L. Del 26/07/2013;

Allo scopo di ottemperare agli obblighi di servizio e alle norme relative alla sicurezza di cui al D.Lgs. n°81/08 e al D.D.L. del 26/0/2013.

DISPONE QUANTO SEGUE

- a) è vietato lasciare, anche occasionalmente, l'area di vigilanza di competenze durante le fasi di ingresso mattutino e uscita, ricreazione, servizio mensa, ecc.; in tali momenti il personale collaboratore scolastico impegnato non deve rispondere a chiamate telefoniche, fare fotocopie, trasportare oggetti, ecc.;
- b) il personale con obblighi di vigilanza deve ,mantenere una posizione quale:
 - abbia la migliore visibilità della zona di competenza;