



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
I S T I T U T O C O M P R E N S I V O
" F. Collecini - Giovanni XXIII "
Via Giardini Reali 44 - 81100 CASERTA
Tel. 0823/144425 - C.F. 93036920614 e-mail: ceic80800n@istruzione.it

OGGETTO: PIANO SCUOLA ESTATE 2021-

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'art. 25 del D.Lgs. 165/2001;
- VISTO** il Programma Annuale 2021 approvato con delibera del Consiglio di Istituto del 26/01/2021;
- VISTO** l'Avviso ministeriale n.39 del 14/5/2021 per la raccolta della progettualità finalizzate al contrasto alla povertà e all'emergenza educativa e la progettualità ;
- VISTA** la nota ministeriale prot. del prot 14736 del 22/6/2021 di finanziamento della predetta progettualità con assegnazione di una risorsa finanziaria di **€.21.844,69 da suddividere tra il personale Scolastico secondo i criteri fissati con le RRSSU d'Istituto;**
- ATTESA** la necessità di individuare ed incaricare figure interne che assicurino il supporto amministrativo in particolare nell'avvio del progetto nell'ambito del Piano Estate 2021 finalizzato al recupero degli apprendimenti in corso di emergenza COVID, con prestazioni di servizio aggiuntivo nella successiva fase di attuazione e liquidazione del progetto ;

DETERMINA

- A) Per le finalità in premessa sono conferiti incarichi interni di supporto amministrativo ed ausiliario per l'attuazione del progetto in oggetto come di seguito indicato, per un totale complessivo di € 1.646,17, suddivisi in n 263 ore per il Personale Ausiliario e n100 ore al Personale Amministrativo ;

PERSONALE	COMPITI
DSGA	Coordinamento procedure e predisposizione atti amministrativi e negoziali
N 5 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	gestione degli accertamenti e degli impegni delle riscossioni e dei pagamenti
	Monitoraggi piano estate 2021
	anagrafiche degli studenti e comunicazioni relative)
	organizzazione servizio Ausiliario , calendari corsi coordinamento docenti scuola secondaria
	calendari corsi, coordinamento docenti scuola Primaria
COLLABORATORI SCOLASTICI	Servizio di sorveglianza e pulizia dei locali da adibire alle attività didattiche e relativi WC

- B) Le ore effettuate in termini aggiuntivi rispetto l'orario giornaliero, distribuite nel periodo intercorrente dalla data di autorizzazione al termine corrente anno scolastico 2021/22 del progetto dovranno essere documentate tramite apposito registro firme sottoscritto individualmente. Il compenso lordo orario spettante è quello previsto dal vigente CCNL ; per le predette somme si provvederà altresì al versamento delle ritenute a carico dell'Amministrazione;
- C) Per le finalità di cui alla presente determina è approvata la spesa di € 4.942,52 (lordo dipendente oltre oneri a carico della scuola e che il Direttore SGA è autorizzato ad impegnare a carico del Programma Annuale 2021- nei Progetti : P28 – P29

Il Dirigente Scolastico
Prof. Antonio Varriale